

**Υπεύθυνος Επεξεργασίας: «ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΣΥΝ. Π.Ε.»**

Διεύθυνση: Διεύθυνση: Β. Βασίλειου και Ν. Πλαστήρα

Πόλη : Σέρρες

E-mail: secretary@cmbank.gr, dpo@cmbank.gr

Τηλ. : 2321098037 Fax: 2321098037

ΑΦΜ: 096071332



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ.

Σύμφωνα με το Άρθρο 15 του ΓΚΠΔ, κάθε φυσικό πρόσωπο έχει το δικαίωμα να ζητήσει από την Συνεταιριστική Τράπεζα Κεντρικής Μακεδονίας (υπεύθυνος επεξεργασίας) την επιβεβαίωση ή μη της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν. Στην Συνεταιριστική Τράπεζα Κεντρικής Μακεδονίας έχουμε δεσμευτεί να υποστηρίζουμε τα δικαιώματα των φυσικών προσώπων που συνεργαζόμαστε και εφαρμόζουμε συγκεκριμένες διαδικασίες για την παροχή πρόσβασης στις πληροφορίες που τους αφορούν. Όταν μας ζητηθεί, θα παρέχουμε τις **ακόλουθες πληροφορίες**:

Τους διαφορετικούς σκοπούς της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων

Τις κατηγορίες των προσωπικών δεδομένων που επεξεργαζόμαστε

Τους παραλήπτες / αποδέκτες ή τις κατηγορίες των αποδεκτών στους οποίους τα προσωπικά δεδομένα έχουν ή πρόκειται να αποκαλυφθούν

Την διασυνοριακή μεταφορά, εάν τα δεδομένα έχουν μεταφερθεί σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό (και κατά περίπτωση τις κατάλληλες διασφαλίσεις που υφίστανται)

Την προβλεπόμενη περίοδο για την οποία διατηρούνται τα προσωπικά δεδομένα (ή τα κριτήρια που χρησιμοποιούνται για τον καθορισμό αυτής)

Την ύπαρξη αυτοματοποιημένης λήψης αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ και σημαντικών πληροφοριών σχετικά με τη λογική της, καθώς και τη σημασία και τις ενδεχόμενες συνέπειες αυτής της επεξεργασίας για εσάς, όταν και εφόσον αυτό ισχύει.

Τις τυχόν διαθέσιμες πληροφορίες ως προς την προέλευση των προσωπικών δεδομένων, όπου αυτά δεν συλλέχθηκαν απευθείας από το υποκείμενο.

Μπορείτε να ζητήσετε πρόσβαση στα προσωπικά σας δεδομένα και σας παρέχεται η δυνατότητα να λάβετε αντίγραφο/α των προσωπικών σας δεδομένων που διατηρεί η Συνεταιριστική Τράπεζα Κεντρικής Μακεδονίας.

Η Συνεταιριστική Τράπεζα Κεντρικής Μακεδονίας θα σας παρέχει πρόσβαση στα προσωπικά σας δεδομένα και σε περίπτωση που τα δεδομένα αυτά είναι εσφαλμένα, θα σας παρέχουμε τρόπους ώστε να ενημερώνετε ή και να διαγράφετε τα δεδομένα σας σε πολύ σύντομο χρονικό διάστημα. Στην περίπτωση που η Συνεταιριστική Τράπεζα Κεντρικής Μακεδονίας οφείλει να διατηρεί ορισμένες από τις πληροφορίες αυτές ή ακόμη και όλες, για νόμιμους σκοπούς ή εφόσον έχει νομική υποχρέωση να πράξει ούτως, τα προσωπικά δεδομένα δε θα διαγράφονται για το χρονικό διάστημα που θα εξυπηρετείται ο σκοπός αυτός.

Στόχος μας αποτελεί η παροχή υψηλών υπηρεσιών με κύριο γνώμονα την προστασία των προσωπικών δεδομένων από κάθε κακόβουλη ή τυχαία καταστροφή τους.

Πώς Μπορείτε να υποβάλετε ένα Αίτημα Πρόσβασης Υποκειμένου (SAR);

Η συμπλήρωση του αιτήματος πρόσβασης υποκειμένου (Subject-Access-Request / SAR) είναι το βασικό, πρώτο βήμα εκδήλωσης της επιθυμίας του φυσικού προσώπου για ενημέρωση και πρόσβαση στα δεδομένα που το αφορούν. Για την άσκηση του αιτήματος σας θα πρέπει να μεταβείτε σε ένα από τα καταστήματα της Συνεταιριστικής Τράπεζας Κεντρικής Μακεδονίας, απαραίτητως με το δελτίο της αστυνομικής σας ταυτότητας ή με κάποιο άλλο νόμιμο δημόσιο έγγραφο απόδειξης ταυτοπροσωπίας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον δεν έχετε σε κάποιο από τα καταστήματα της Συνεταιριστικής Τράπεζας Κεντρικής Μακεδονίας δύναστε:

- Είτε η αίτηση να υποβληθεί από πρόσωπο που έχετε εξουσιοδοτήσει (θεωρημένη αίτηση με γνήσιο της υπογραφής από ΚΕΠ/ΑΤ). Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να επισυνάπτονται πέραν της εξουσιοδότησης, αντίγραφα

αμφότερων των ταυτοτήτων, τόσο του εξουσιοδοτούντα όσο και του εξουσιοδοτημένου.

- Είτε με συστημένη επιστολή, με αναγραφόμενη ένδειξη στο φάκελο «ΑΙΤΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ-GDPR», στη διεύθυνση: , Τ.Κ.

Στην περίπτωση αυτή η επιστολή - αίτημα θα πρέπει να φέρει γνήσιο της υπογραφής από ΚΕΠ/ΑΤ και να επισυνάπτεται αντίγραφο-φωτοτυπία ταυτότητας του αιτούντα.

Ενέργειες Λήψης Αιτήματος Πρόσβασης και Επαλήθευση Ταυτότητας.

Κάθε αίτημα πρόσβασης υποκειμένων (SAR) που παραλαμβάνουμε, καταγράφεται / πρωτοκολλείται σε ειδικό αρχείο και διαβιβάζεται στον αρμόδιο Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων. Ο αρμόδιος Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων θα χρησιμοποιήσει όλα τα εύλογα μέτρα για να επαληθεύσει την ταυτότητα του ατόμου που αιτείται την πρόσβαση, ειδικά όταν η αίτηση γίνεται μέσω ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

Θα χρησιμοποιήσουμε τις πληροφορίες των αιτημάτων για να διασφαλίσουμε ότι μπορούμε να επαληθεύσουμε την ταυτότητά σας και όπου αδυνατούμε, ενδεχομένως να επικοινωνήσουμε μαζί σας για περισσότερες πληροφορίες ή για να σας ζητήσουμε περαιτέρω αποδεικτικά στοιχεία προτού εκτελέσουμε οποιαδήποτε αίτηση πρόσβασης σχετικά με τα προσωπικά σας δεδομένα. Αυτό γίνεται για να προστατεύσουμε τόσο προσωπικά σας δεδομένα όσο και τα δικαιώματά σας.

Εάν κάποιος τρίτος, συγγενής ή πληρεξούσιος ζητήσει τις πληροφορίες εκ μέρους σας, θα επαληθεύσουμε την εξουσιοδότησή τους και πάλι, ενδέχεται να επικοινωνήσουμε μαζί σας για να επιβεβαιώσουμε την ταυτότητά του ώστε να αποκτήσουμε την εξουσιοδότησή σας προτού εκτελέσουμε την οποιαδήποτε αίτηση.

Συλλογή πληροφοριών

Αν στο πλαίσιο της συνεργασίας σας με την Συνεταιριστική Τράπεζα Κεντρικής Μακεδονίας έχετε διαθέσει διαφορετικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων με διαφορετικά μέσα, θα συγκεντρώσουμε όλες

τις διαθέσιμες πληροφορίες που διατηρούμε και θα διασφαλίσουμε ότι οι πληροφορίες του αιτήματος πρόσβασης θα παρέχονται σε μια κοινά αποδεκτή μορφή (έντυπη, ηλεκτρονική, συνδυασμός). Εάν δεν διαθέτουμε επαρκείς πληροφορίες για να εντοπίσουμε τα αρχεία σας, ενδέχεται να επικοινωνήσουμε μαζί σας για περισσότερες λεπτομέρειες. Αυτό θα γίνει όσο το δυνατόν συντομότερα και μέσα στο χρονικό πλαίσιο που ορίζεται κάτωθι.

Παροχή πληροφοριών

Μόλις συγκεντρώσουμε όλες τις προσωπικές πληροφορίες και προσωπικά δεδομένα που διατηρούμε σχετικά με εσάς, θα σας τις προωθήσουμε σε έντυπη μορφή (ή σε κοινά αποδεκτή ηλεκτρονική μορφή, εφόσον ρητά ζητηθεί). Η αποστολή των πληροφοριών που έχετε αιτηθεί εκτελείται στο πλαίσιο των ειδικών μηχανισμών προστασίας που έχουμε θεσπίσει για τη δική σας ασφάλεια και προστασία των δικαιωμάτων σας.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΟΝΟΙ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ

Το Αίτημα Πρόσβασης του Υποκειμένου στα ΔΠΧ ολοκληρώνεται εντός 30 ημερών και παρέχεται δωρεάν. Όταν η αίτηση υποβάλλεται με ηλεκτρονικά μέσα, παρέχουμε τις πληροφορίες σε μία κοινά χρησιμοποιούμενη ηλεκτρονική μορφή, εκτός αν έχει ζητηθεί σε διαφορετική μορφή.

Παρόλο που παρέχουμε τις ζητούμενες πληροφορίες χωρίς χρέωση, τυχόν επιπλέον αντίγραφα ή / και επανάληψη του ίδιου αιτήματος από το υποκείμενο ενδέχεται να επιβαρυνθούν με ένα λογικό διοικητικό κόστος.

Η Συνεταιριστική Τράπεζα Κεντρικής Μακεδονίας έχει πάντα ως στόχο να παρέχει τις ζητούμενες πληροφορίες όσο το δυνατόν συντομότερα, αλλά το αργότερο μέσα σε 30 ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής της αίτησης. Ωστόσο, όταν η ανάκτηση ή η παροχή των πληροφοριών είναι ιδιαίτερα περίπλοκη ή υπόκειται σε έγκυρη καθυστέρηση, η προθεσμία μπορεί να παραταθεί κατά ένα επιπλέον μήνα. Σε αυτή την περίπτωση, θα σας ενημερώσουμε με επιστολή εντός 30 ημερών και θα σας κρατάμε ενήμερο για τους λόγους αυτής της καθυστέρησης.

Ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ) προδιαγράφει έναν αριθμό εξαιρέσεων για την παροχή προσωπικών πληροφοριών. Εάν κατά την παραλαβή ενός αιτήματος πρόσβασης, ισχύει μία ή περισσότερες από αυτές τις, θα σας ενημερώσουμε το συντομότερο δυνατόν ή το αργότερο εντός 30 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του αιτήματος.

Όπου είναι δυνατόν, θα σας παρέχουμε τους λόγους για τους οποίους δεν ενεργήσαμε και θα σας ενημερώσουμε για το δικαίωμά σας να υποβάλλεται καταγγελία στην αρμόδια Εποπτική Αρχή (www.dpa.gr). Λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο επικοινωνίας με την Εποπτική Αρχή παρατίθενται στο τέλος του παρόντος εγγράφου.

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ / ΠΑΡΑΠΟΝΟΥ

Για να υποβάλετε την αίτηση πρόσβασης στα ΔΠΧ σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας στη [διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου] ή επισκεφθείτε τη σελίδα αιτήματος πρόσβασης στην ιστοσελίδα μας ;;;. Μπορείτε επίσης να υποβάλετε γραπτώς το αίτημα σας και να το στείλετε, στη διεύθυνση αλληλογραφίας:

Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών:

Υπεύθυνος Προστασίας ΔΠΧ (DPO): dpo@scb.gr

Εάν δεν είστε ικανοποιημένοι με τις ενέργειές μας ή θέλετε να κάνετε μια εσωτερική καταγγελία, μπορείτε να επικοινωνήσετε με την αρμόδια Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα στη διεύθυνση: Λεωφόρος Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 11523, Τηλ: 30-210 6475600 Fax: +30-210 6475628, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: contact@dpa.gr